

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2023 № 2724

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2445 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы» с изменениями, внесенными постановлениями администрации Городского округа Шатура от 26.12.2022 № 3145, от 15.03.2023 № 506, от 02.06.2023 № 1239, от 05.07.2023 № 1506, от 08.12.2023 № 2648, утвердив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Андреева П.Н.

Глава Городского округа Шатура



А.В. Артюхин



ПОСТАНОВЛЕНИЕм АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА  
ОТ 28.08.2023 № 10/23-08/011

Муниципальная программа Городского округа Шатура  
«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

Паспорт

Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации Городского округа Шатура Андреев П.Н.
Муниципальный заказчик программы	Администрация Городского округа Шатура
Цели государственной программы	1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг 2. Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики 3. Повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм Администрация Городского округа Шатура
1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	
2. Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области	Администрация Городского округа Шатура

3. Обеспечивающая подпрограмма	Администрация Городского округа Шатура				
4. Развитие архивного дела	Администрация Городского округа Шатура				
Краткая характеристика подпрограмм	<p>1. Подпрограмма обеспечивает реализацию общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования, совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>2. Подпрограмма обеспечивает повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Городского округа Шатура, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности</p> <p>3. Подпрограмма обеспечивает организацию деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципального задания (заказа), технического обеспечения организации деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>4. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела</p>				
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего				
Средства бюджета Московской области	14353,00000				
Средства федерального бюджета	0,00000				
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	361291,44648				
Внебюджетные средства	0,00000				
Всего, в том числе по годам:	375644,44648				
	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	14353,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	80528,84648	90247,65000	91597,65000	89915,65000	9001,65000
	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	94881,84648	90247,65000	91597,65000	89915,65000	9001,65000

## **2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

### **2.1. Основные проблемы в сфере цифровой экономики муниципального образования Московской области**

В результате проведенного независимого исследования по оценке деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления были выявлены основные проблемы и базовые характеристики данной сферы по Московской области:

- среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг составило 11,02 минуты;

- доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме составил - 76%.

Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» предусматривает организацию деятельности до конца 2027 года Муниципального автономного учреждения Городского округа Шатура «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области», рассмотренным в муниципальной программе «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 гг., является развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в округе.

Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» предусматривает обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

Более 90% муниципальных услуг, в настоящее время, предоставляется в электронной форме. Требуют решения следующие проблемные вопросы, влияющие на качество государственных и муниципальных услуг:

- привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг;

- недостаточно широкое применение ИКТ для информационного межведомственного взаимодействия ОГВ и ОМСУ Московской области и информирования граждан при предоставлении государственных услуг.

Несмотря на начатый процесс записи в дошкольные, школьные образовательные учреждения в электронной форме, необходимо в ближайшее время сократить очереди, осуществлять оптимальное распределение мест в дошкольные учреждения и школы, выбор мест строительства новых дошкольных учреждений и школ в зависимости от реальных потребностей граждан.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития ИКТ на период до 2027 г. являются:

- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие с ОГВ Московской области, населением и организациями.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

## **2.2. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем**

В целом в сфере государственного и муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче муниципальных данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

- развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление органам государственной власти и местного самоуправления доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных на условиях и позволяет в том числе экспортировать услуги по хранению и обработке данных;

- внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов государственной власти и местного самоуправления;

- создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и предоставления потребителям пространственных данных, обеспечивающей потребности органов государственной власти и органов самоуправления в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах.

Развитию сферы цифровой экономики Московской области, в том числе Городского округа Шатура, сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

- сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

- риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

- наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Направлению информационной безопасности соответствует достижение состояния защищенности в Московской области от внутренних и внешних информационных угроз в условиях цифровой экономики, что предполагает:

- обеспечение единства, устойчивости и безопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех уровнях информационного пространства.

Отсутствие финансовой поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов архивного фонда в соответствии с нормативными режимами хранения; продолжится ухудшение физического состояния документов архивного фонда, что приведет к ограничению доступа к архивным документам; будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов, ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним; снизится уровень удовлетворенности населения муниципальной услуги в сфере архивного дела.

Концепция решения проблем в сфере местного самоуправления, в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы «Цифровое образование», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы оказания государственных и муниципальных услуг и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Московской области и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 год обеспечит:

- минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики;

- соблюдение нормативных условий хранения архивных документов, систематическое пополнение муниципального архива документами Архивного фонда Московской области, оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение доступа в очной и удаленной форме к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним.

Целевые показатели

Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы  
Городского округа Шатура Московской области

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы				Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятия, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1. Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»										
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	99,23	99,25	99,25	99,25	99,25	МФЦ Шатура	1.01.02 1.02.01
2. Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»										
2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информации об обеспечении Городского округа Шатура»	2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.01.05 2.04.01
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление»	процент	75	80	80	80	80	МКУ «Центр информации об обеспечении Городского округа Шатура»	2.03.01 2.03.03
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информации об обеспечении Городского округа Шатура»	2.02.01

	программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз												округа Шагура»	
5	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информации об обеспечении Городского округа Шагура»	2.02.01
6	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Приоритетный показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информации об обеспечении Городского округа Шагура»	2.03.02
7	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	98	98	98	Сектор рекламы и муниципальных услуг администрации Городского округа Шагура	2.03.02
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государство» управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	96,2	96,2	96,2	Сектор рекламы и муниципальных услуг администрации Городского округа Шагура	2.01.01 2.03.02
9	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного	Приоритетный показатель, Рейтинг-45	процент	1	1	1	1	1	1	1	1	1	МКУ «Центр информации об обеспечении	2.03.02



	переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа																	Городского округа Шагура»	
10	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	единица	приоритетный показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», субсидия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Управление образования администрации	2.Е4.04 2.Е4.05
4. Подпрограмма «Развитие архивного дела»																			
11	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Архивный отдел администрации	4.01.01 4.01.02 4.02.01 4.02.02
12	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Архивный отдел администрации	4.01.02 4.02.01
13	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	процент	приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	5,7	6,1	6,3	6,6	6,8	7									Архивный отдел администрации	4.01.02 4.01.03 4.02.01

## Методика

### расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы «Добродел», как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $U_{Дпер} = \frac{\sum_{m=1}^m (U_{Дмес})}{m}, \text{ где}$ <p><math>U_{Дпер}</math> – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период;</p> <p><math>U_{Дмес}</math> – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц;</p> <p><math>m</math> – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).</p> <p>Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:</p> $U_{Дмес} = \frac{N_{\text{полож}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%, \text{ где:}$ <p><math>N_{\text{полож}}</math> – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p><math>N_{\text{добр}}</math> – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.</p> <p>Значение базового показателя определено по следующей формуле:</p> $U_{\text{База}} = \frac{\sum_{p=1}^p (U_{Дмес})}{p}, \text{ где}$ <p><math>U_{\text{База}}</math> – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации программы;</p> <p><math>p</math> – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.</p>	Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы «Добродел»	Ежеквартально, ежегодно

2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	<p>Значение базового показателя – 99,23</p> $n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:  n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  R<sub>1</sub> – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленной операционной программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  K<sub>1</sub> – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным операционным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;  R<sub>2</sub> – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  K<sub>2</sub> – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:  n – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения.</p>	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:  n – доля защищенных по требованиям безопасности информации</p>	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно

			<p>информационных систем, используемых ОМСУ муниципальной области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p><math>R_1</math> – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p><math>K_1</math> – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p><math>R_2</math> – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p><math>K_2</math> – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>		
информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи с установленными требованиями	<p>Процент</p>	<p>где:</p> <p><math>n</math> – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p><math>R</math> – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p><math>K</math> – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
5		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>
6		Доля электронного юридически	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>

					<p>где:</p> <p><math>n</math> – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;</p> <p><math>K</math> – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;</p> <p><math>K</math> – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.</p> <p>Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке).</p> <p>Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.</p> <p>В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);</li> <li>- вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.</li> </ul> <p>Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";</li> <li>- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.</li> </ul>	<p>Доля муниципального (государственных) услуг, предоставления без нарушения регламентного срока при</p>	<p>Процент</p>	<p>где:</p> <p><math>n = \frac{R}{K} \times 100\%</math></p> <p><math>n</math> – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;</p> <p><math>R</math> – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания</p>	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
7										

	оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	услуг; К – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде. 2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.		
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг; R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»; K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p>	Ежеквартально, ежегодно
9	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа, Фппр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фппр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фппр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из	$n = \frac{(\text{Фп} + \text{Фппс} + \text{Фппр}) * \text{Кв}}{\text{Вс} - \text{Сбос}} \times 100\%$ <p>где: n – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа; Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фппр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из</p>	<p>Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, Московский районный суд (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>	Ежеквартально, ежегодно

		<p>организации ЕКЖИП).</p> <p>Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствию признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа.</p> <p>Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коэффициент x3 – факты по аварийным темам;</li> <li>- коэффициент x2 – факты по социально значимым направлениям;</li> <li>- коэффициент x1 – факты по операционным темам.</li> </ul>		
10	<p>Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>	<p>Единица</p> <p>где:  <math>n = R + K</math>  n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;  R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);  K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
11	<p>Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;</p> <p>Уну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;</p> <p>Ваф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	<p>Процент</p> <p>где:  <math>Дну = Уну / Ваф \times 100\%</math></p>	<p>Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)</p>	<p>Ежегодно</p>

12	архиве Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Процент	$\text{Даф} = \text{Va} / \text{Vоб} \times 100\%$ <p>где:  Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;  Va – количество архивных фондов, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд»;  Vоб – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20 год»	Ежеквартально
13	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве	Процент	$\text{Дэц} = \text{Vэц} / \text{Vоб} \times 100\%$ <p>где:  Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве  Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;  Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов»	Ежеквартально



Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	№ подпрограммы Х	№ основного мероприятия УУ	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1		2	3	4	5	6
1	1	01	01.01	Количество выплат стимулирующего характера	Единица	Фактическое количество выплат
2	1	02	02.01	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка	Единица	Фактическое количество программно-технических комплексов
3	2	01	01	Обеспеченность доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	Процент	Доступность для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет
4	2	01	02	Обеспеченность ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	Процент	ОМСУ муниципального образования Московской области обеспечены широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
5	2	01	03	Подключение объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ	Единица	Количество подключенных объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней (единиц)
6	2	01	04	Количество рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Единица	Количество рабочих мест, обеспеченны необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области
7	2	01	05	Обеспеченность организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования	Процент	Организации начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении

				образования, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета		образования, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»		органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
8	2	02	01	Приобретение средств защиты информации	Единица	Приобретение средств защиты информации	Единица	Количество приобретенных средств защиты информации
9	2	03	01	Приобретение программных продуктов	Единица	Приобретение программных продуктов	Единица	Количество приобретенных программных продуктов
10	2	03	02	Количество оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Единица	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Единица	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области
11	2	03	03	Оформление подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ	Единица	Оформление подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ	Единица	Количество оформленных подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ
12	2	04	01	Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Процент	Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Процент	Муниципальные учреждения культуры обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
13	2	E4	04	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием E4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов.
14	2	E4	05	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку	Единица	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку	Единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения

15	4	01	01	<p>образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>	Единица	<p>(обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов. Периодичность представления – ежеквартально.</p> <p>Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива.</p> <p>Источник данных – универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
16	4	01	02	<p>Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности</p>	Единица хранения	<p><math>V = V_m + \sum \text{соф}</math>, где:  <math>V</math> – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;  <math>V_m</math> - количество архивных документов муниципальной архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;  <math>\sum \text{соф}</math> – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).          Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
17	4	01	03	<p>Оцифровано архивных документов за отчетный период</p>	Единица хранения	<p>Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения.</p>

<p>Источник данных – акт сдачи-приемки работ; информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>				<p>Источники данных – акт сдачи-приемки работ; информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
<p><math>V_{mo} = V_{cm} + \sum \text{соф}</math>, где:  <math>V_{mo}</math> – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области;  <math>V_{cm}</math> – количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;  <math>\sum \text{соф}</math> – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>	<p>Единица хранения</p>	<p>Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области</p>		<p><math>V_{mo} = V_{cm} + \sum \text{соф}</math>, где:  <math>V_{mo}</math> – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области;  <math>V_{cm}</math> – количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;  <math>\sum \text{соф}</math> – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
<p><math>K = K_{ф} / K_{п}</math>, где:  <math>K</math> – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению;  <math>K_{ф}</math> – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году;  <math>K_{п}</math> – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению.</p>	<p>Единица</p>	<p>Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области</p>	<p>01</p>	<p>02</p>
<p>18</p>	<p>4</p>	<p>02</p>	<p>02</p>	<p>02</p>
<p>19</p>	<p>4</p>	<p>02</p>	<p>02</p>	<p>02</p>



Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	
					2023 год	2024 год			2025 год	2026 год		2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	3382,00000	3382,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	
			Средства бюджета Московской области	3212,00000	3212,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	170,00000	170,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	3382,00000	3382,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	
			Средства бюджета Московской области	3212,00000	3212,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	170,00000	170,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Количество выплат стимулирующего характера, единица	X	X	Всего	2023 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год	X
					Итого 2024 год	1 квартал	II полугод ис	9 мес	12 мес	2026 год	2027 год	
				1	1	-	-	-	-	-	-	
3	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

3.1	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
											Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Городского округа Шатура
4	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка, единица	X	Итого	X	Всего	2023 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год
							Итого 2024 год	I квартал	I полугодие			
5	Итого по подпрограмме		Итого	6019,00000	3382,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	X		
											Средств бюджета Московской области	Средств бюджета Городского округа Шатура

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12		
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе:	22196,87418	6196,87418	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шатура»	
			Средства бюджета городского округа Шатура	22196,87418	6196,87418	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000		
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Итого, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шатура»	
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Обеспеченность доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет (%)	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год
				-	-	-	1 квартал	9 мес	12 мес	-	-	-
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Итого, в том числе:	5099,49200	1099,49200	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шатура»	
			Средства бюджета городского округа Шатура	5099,49200	1099,49200	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000		
			Обеспеченность ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи (%)	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год
				100	100	100	1 квартал	9 мес	12 мес	100	100	100
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской	2023-2027	Итого, в том числе:	5436,21400	1436,21400	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шатура»	
			Средства бюджета городского округа Шатура	5436,21400	1436,21400	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000		





№ п/п	Наименование мероприятия	Период	Итого, в том числе:	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
							1 квартал	1 полугодие	9 мес				
2.	«Интернет» за счет средств местного бюджета (%) Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета городского округа Шагура	8445,79500	1496,67500	1737,28000	1737,28000			1737,28000	1737,28000	1737,28000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципальной области Московской области Приобретение средств защиты информации(единиц)	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета городского округа Шагура	8445,79500	1496,67500	1737,28000	1737,28000			1737,28000	1737,28000	1737,28000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2023-2027	Итого, в том числе: Средства бюджета городского округа Шагура	6188,76392	439,68392	1437,27000	1437,27000			1437,27000	1437,27000	1437,27000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2023-2027	Итого, в том числе:	4458,48000	142,48000	1079,00000	1079,00000			1079,00000	1079,00000	1079,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»

	Средства бюджета Городского округа Шатура	4458,48000	142,48000	1079,00000					1079,00000	1079,00000	1079,00000			
				Итого 2024 год	В том числе по кварталам			Итого 2024 год				2025 год	2026 год	2027 год
					I квартал	9 мес	12 мес							
3.2. Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Итого, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0	10	10	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0	10	10	0,00000	0,00000	0,00000				
3.3. Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Итого, в том числе:	1730,28392	297,20392	358,270000	-	-	-	358,270000	358,270000	358,270000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура	1730,28392	297,20392	358,270000	-	-	-	358,270000	358,270000	358,270000				
4. Основное мероприятие 04. Цифровая культура	Итого, в том числе:	8750,44338	1442,04338	1827,10000	0	5	5	1827,10000	1827,10000	1827,10000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура	8750,44338	1442,04338	1827,10000	0	5	5	1827,10000	1827,10000	1827,10000				
4.1. Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-	Итого, в том числе:	8750,44338	1442,04338	1827,10000	0	5	5	1827,10000	1827,10000	1827,10000				
	Средства бюджета	8750,44338	1442,04338	1827,10000	0	5	5	1827,10000	1827,10000	1827,10000				

Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»

Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»

Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура

Управление культуры, спорта и работы с молодежью

Мероприятие	Городского округа Шатура	Итого 2023 год	Итого 2024 год				2025 год	2026 год	2027 год	администрации Городского округа Шатура
			Всего:	1 квартал	I полугодие	9 мес				
телекоммуникационную сеть Интернет	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (%)	Всего:	100	100	100	100	100	100	100	100	
5. Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	Итого, в том числе:	2119,00000	0,00000	401,00000				1718,00000	0,00000	0,00000
	Средства бюджета Городского округа Шатура	2119,00000	0,00000	401,00000				1718,00000	0,00000	0,00000
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
5.1 Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Итого, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единиц)	Итого, в том числе:	2119,00000	0,00000	401,00000				1718,00000	0,00000	0,00000
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000
	Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2 Мероприятие Е4.05.	Итого, в том числе:	2119,00000	0,00000	401,00000				1718,00000	0,00000	0,00000

Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	Средства бюджета Городского округа Шатура	2119,00000	0,00000	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				2025 год	2026 год	2027 год	администрации Городского округа Шатура
					1 квартал	1 полугодие	9 мес	12 мес				
Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000						0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000						0,00000	0,00000	0,00000	
	Итого	47700,87648	9575,27648		9402,65000				10719,65000	9001,65000	9001,65000	x
	Средств бюджета Городского округа Шатура	47700,87648	9575,27648		9402,65000				10719,65000	9001,65000	9001,65000	
	Средства Московской области	0,00000	0,00000		0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000		0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
			Средства бюджета Городского округа Шатура	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
			Средства бюджета Городского округа Шатура	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Итого по подпрограмме			Итого	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	x
			Средств бюджета Городского округа Шатура	310783,57000	70783,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения, годы	Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия						
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год									
1	Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура							
												Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Средства федерального бюджета	0,00000	-	-	-	-	-
												Средств бюджета Городского округа Шатура	0,00000	-	-	-	-	-
												Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого	0,00000	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие 01.01. Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура							
												Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Средств бюджета Городского округа Шатура	0,00000	-	-	-	-	-
												Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого 2023 год	0	0	0	0	0	0
1.2	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период, (единица)	x	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура							
												Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Средств бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого 2023 год	0	0	0	0	0	0
												В том числе по кварталам:	1 квартал	0	0	0	0	0
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура							
												Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Средств бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого 2023 год	0	0	0	0	0	0
												В том числе по кварталам:	1 квартал	0	0	0	0	0
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура							
												Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Средств бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого	0,00000	-	-	-	-	-
												Итого 2023 год	0	0	0	0	0	0
												В том числе по кварталам:	1 квартал	0	0	0	0	0







